

# Osobní údaje

DŮM U PARKU, s.r.o., IČ: 29381959, se sídlem Palackého 75/21, 779 00 Olomouc (dále jen „DŮM U PARKU“), jakožto Správce osobních údajů, tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů, včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů.

DŮM U PARKU zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „ZOOÚ“), a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679. ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“) a na základě dalších relevantních právních předpisů.

## I. Účel a zdroje zpracování osobních údajů

Správce zpracovává pouze osobní údaje, které získal zejména od subjektu údajů, zákonných zástupců subjektu údajů, a to v závislosti na účelu a důvodu zpracování, v souladu s ZOOÚ, Nařízením, a dalšími platnými obecně závaznými právními předpisy. Tyto osobní údaje shromažďuje a zpracovává pouze za stanoveným účelem v níže uvedeném rozsahu po dobu, která je nezbytně nutná nebo je dána obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a prováděcími právními předpisy a dalšími zvláštními právními předpisy. Správce získává osobní údaje také od subjektu údajů v rámci jednání o uzavření smlouvy.

Základní účely a důvody zpracování osobních údajů:

- **plnění právní povinnosti** podle obecně závazných předpisů z pozice zaměstnavatele
- **plnění smlouvy**, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- subjekt údajů nebo zákonný zástupce subjektu údajů udělil **souhlas** pro jeden či více konkrétních účelů, které nespádají pod plnění právních povinností či smluvních závazků
- zpracování je nezbytné pro účely **oprávněných zájmů Správce**, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů

DŮM U PARKU jako Správce uchovává následující osobní údaje:

1. V případě smluvních partnerů, a to včetně těch ze smluv na krátkodobý pronájem sálu a přilehlých prostor:

- Jméno, příjmení, firmu;
- IČ, DIČ, adresu;
- Emailovou adresu;
- Telefonní číslo;
- Bankovní spojení;

2. V případě návštěvníků kulturních akcí pořádaných Správcem:

- Jméno, příjmení, firmu;
- IČ, DIČ, adresu;
- E-mailovou adresu;
- Telefonní číslo;
- Bankovní spojení;

3. V případě účastníků kurzů a kroužků pořádaných Správcem:

- Jméno, příjmení, firmu;
- IČ, DIČ, adresu;
- E-mailovou adresu;
- Telefonní číslo;
- Bankovní spojení;

4. V případě osobních údajů pro vstupenkový program pořádaný Správcem:

- Jméno, příjmení, firmu;
- E-mailovou adresu;
- Telefonní číslo;
- Bankovní spojení;

5. V případě osobních údajů získaných z kamerového systému:

- Zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů Správce.

6. V případě záznamů z akcí pořádaných Správcem:

- Správce může pořizovat příležitostné fotografie a videozáznamy z kulturních, vzdělávacích a společenských akcí dle občanského zákoníku. Takto pořízené snímky a videozáznamy slouží k reportážním či propagačním účelům, Správce je oprávněn takto získané obrazové materiály použít na svých webových stránkách, sociálních sítích, letácích a brožurách, a to pouze v souvislostech týkajících se podnikatelské činnosti Správce. Na pořizování záznamů je návštěvník vždy vhodným způsobem upozorněn a má možnost ho vyloučit výslovným projevem nesouhlasu u Správce. Fotografie a záznamy dětí mohou být pořízeny pouze se souhlasem rodičů.
- Vstupem do prostor Správce uděluji souhlas s pořízením a zpracováním osobních údajů (obrazového záznamu-fotografií a videozáznamu). Souhlas je udělován dobrovolně, svobodně a jeho neudělení nelimituje poskytnutí jiných služeb. Oficiální fotograf akce bude příslušně označen nebo identifikován. Fotografie a videozáznamy budou použity pouze pro účely dokumentace akce a propagace dalších akcí Správce (jedná se o použití obrazu nebo podobizny fyzické osoby vcelku nebo jen dílčí části, případně jinak upravené vždy prezentované v souvislosti s akcí, Správcem a jejich partnery):
  - V informační brožuře Správce a PR materiálech
  - Na webu Správce ([www.dumuparku.cz](http://www.dumuparku.cz))
  - Facebookovém profilu a dalších sociálních sítích Správce

Souhlas můžete odvolat:

- Přímo na akci, že fotografovi ústně nebo jasným gestem odmítnete fotografování
- Kdykoliv později můžete osobně, písemně nebo elektronicky s využitím kontaktů na Správce (DŮM U PARKU, s.r.o., Palackého 75/21, 779 00 Olomouc nebo info@dumuparku.cz)

Souhlas s prezentací fotografií je udělován na dobu 10 let počínající 1. ledna roku následujícího od pořízení fotografie.

Dovolujeme si upozornit, že přiměřená prezentace fotografií a videozáznamů v prostorách Správce je v oprávněném zájmu na prezentaci a propagaci aktivit Správce a dokumentaci (tedy je možná i bez udělení souhlasu) a pořízení a prezentace fotografií či videozáznamů hromadných, ilustračních a dokumentárních, na kterých nejsou fyzické osoby identifikované, nebo identifikovatelné není zpracováním osobních údajů.

II. Zpracování osobních údajů je prováděno Správcem, osobní údaje však pro ně může zpracovávat i tento zpracovatel:

- Externí účetní kancelář
- Externí provozovatel IT technologií
- Externí úklidová společnost

Osobní údaje nebudou předány do třetích zemí mimo EU.

III. Na e-mailovou adresu, případně telefonní číslo mohou být klientům uvedeným v bodě 1, 2, 3 a 4 zasílány novinky a jiná obchodní sdělení, tento postup umožňuje § 7 odst. 3 zákona č. 480/2004 Sb., o službách informační společnosti, pokud jej neodmítnete. Tato sdělení lze kdykoliv jakýmkoliv způsobem – například zasláním e-mailu nebo proklikem na odkaz v obchodním sdělení – odhlásit.

IV. Vezměte, prosíme, na vědomí, že podle Nařízení máte právo:

- požadovat po nás informaci, jaké Vaše osobní údaje zpracováváme, případně žádat bezplatně kopii těchto osobních údajů,
- vyžádat si u nás přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování,
- požadovat po nás výmaz těchto osobních údajů, pokud již pominul účel zpracování, pokud Subjekt údajů souhlas odvolá, pokud vznese námitky proti zpracování, nebo pokud jsou Správcem zpracovávány protiprávně
- na přenositelnost údajů, pokud se jedná o automatizované zpracování,
- na účinnou soudní ochranu, pokud máte za to, že Vaše práva podle Nařízení byla porušena v důsledku zpracování vašich osobních údajů v rozporu s tímto Nařízením,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů

## V. Vyřizování žádostí

Každá fyzická osoba jako subjekt údajů má právo podat žádost podle čl. 15 až 22 Nařízení.

Uplatnění práva musí být předloženo písemně v sídle společnosti, s prokazatelnou identifikací subjektu údajů a její autentizací pověřeným pracovníkem. Žádost bude dle rozsahu vyřízena bez zbytečného odkladu.

### **Kontaktní údaje správce:**

DŮM U PARKU, s.r.o., IČ: 29381959,  
se sídlem Palackého 75/21, 779 00 Olomouc